

Medicatieoverdracht protocol VKA Medicatie

Van toepassing op	Medewerkers Stichting Trombosedienst voor 't Gooi en Apotheken lid van coöperatie SAGO
Datum vaststelling	7 januari 2011
Versie	21 december 2010
Evaluatiedatum	

Doel protocol

In het medicatieoverdracht protocol worden de taken van apotheken, lid van de coöperatie SAGO en medewerkers van de Stichting Trombosedienst voor 't Gooi m.b.t. de medicatieoverdracht beschreven. Dit protocol is van toepassing op alle cliënten van de Trombosedienst.

Werkwijze bij aanvraag medicatieoverzicht door TD:

1. De Trombosedienst (TD) stuurt een faxbericht (zie bijlage) naar de huisapotheek met het verzoek om een medicatieoverzicht in de volgende situaties:
 1. Start behandeling met VKA
 2. Na ziekenhuisopname
 3. Na langdurig (maar tijdelijk) staken
2. De apotheek stuurt binnen 24 uur het medicatieoverzicht.
3. De trombosedienst verifieert het medicatieoverzicht, inclusief zelfzorgmiddelen.
4. Bij discrepantie tussen het actueel gemaakte medicatieoverzicht en het aangeleverde medicatieoverzicht, faxt de TD het (voorlopig met de hand) gewijzigde medicatieoverzicht retour naar de huisapotheek.
5. De huisapotheek verwerkt de wijzigingen in het medicatieoverzicht in het AIS.

Werkwijze bij start antistollingsmedicatie:

1. In geval van **start** behandeling met VKA door TD: TD stuurt (fax)bericht naar huisapotheek
1. In geval van **start** behandeling met VKA door derden: Huisapotheek stuurt een (fax)bericht naar de TD

Werkwijze bij staken van antistollingsmedicatie:

1. In geval van **staken** behandeling met VKA door TD: TD stuurt een (fax)bericht naar de huisapotheek/apotheek en in cc naar huisarts
2. In geval van **staken** behandeling met VKA door derden: Huisapotheek stuurt een (fax)bericht naar de TD
3. In geval van het **overlijden** patiënt op VKA: Huisapotheek stuurt (fax)bericht van overlijden naar TD.